

ขั้นตอนและกระบวนการติดตามความก้าวหน้าแผนงาน/โครงการ

หน่วยงานที่ใช้ : ส่วนวิชาการและนวัตกรรมการประเมินผล / ส่วนประเมินผลแผนพัฒนาการเกษตร / ส่วนประเมินผลการพัฒนาด้านพืช / ส่วนประเมินผลการพัฒนาด้านปศุสัตว์และประมง / ส่วนประเมินผลการพัฒนาสถาบันเกษตรกรและเกษตรกร / ส่วนประเมินผลการพัฒนาด้านปัจจัยพื้นฐานทางการเกษตร / ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

กิจกรรมลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ศึกษารายละเอียดแผนงาน/โครงการ 1.1 รวบรวมแผนการดำเนินงานโครงการจากหน่วยงานต่าง ๆ 1.2 คัดเลือกแผนงาน/โครงการ 1.3 ศึกษารายละเอียดของโครงการ		1 เดือน	ทุกส่วน
2. เสนอแผนงาน/โครงการที่จะติดตามความก้าวหน้าต่อผู้บริหาร		15 วัน	ทุกส่วน
3. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ		15 วัน	ทุกส่วน
4. ออกแบบการรายงาน 4.1 กำหนดรูปแบบและระยะเวลาการรายงาน 4.2 กำหนดประเด็น และตัวชี้วัด		15 วัน	ทุกส่วน
5. รวบรวมและจัดทำรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ 5.1 รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 5.2 รวบรวมข้อมูลในพื้นที่		15 วัน	ทุกส่วน
6. เสนอรายงานความก้าวหน้าต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาสั่งการ 6.1 รายงานในรูปแบบเอกสาร และเสนอผู้บริหาร เพื่อพิจารณาสั่งการ 6.2 รายงานในระบบประเมินผล และติดตามโครงการเชิงนโยบาย โดยเป็นการรายงานแผน/ผล การใช้จ่ายเงินและผลการดำเนินงาน		15 วัน	ทุกส่วน